

Директору МБОУ "СОШ № 26" г.Абакана

Табакировой Ирине Леонтьевне

(Ф.И.О. директора)

(ФИО родителя (законного представителя))

Адрес регистрации по месту жительства: _____

(индекс, адрес полностью)

Адрес места фактического проживания: _____

(индекс, адрес полностью)

*Документ, удостоверяющий личность заявителя¹:

указать наименование документа, серию, номер, кем и когда выдан

*Страховой номер индивидуального лицевого счета
заявителя (СНИЛС) _____

*Адрес электронной почты для связи с заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

Заявление о приеме в общеобразовательное учреждение

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии,))

дату и место рождения,

адрес места фактического проживания,

адрес регистрации по месту жительства

в _____ класс.

*Форма обучения: _____

(очная, заочная, очно-заочная)

*Свидетельство о рождении: серия _____

N _____

выдано _____

(указать серию, номер, кем и когда выдано свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка)

*Паспорт гражданина Российской Федерации: серия _____

N _____

выдан _____

(указать серию, номер, кем и когда выдан паспорт гражданина Российской Федерации ребенку, достигшему 14-летнего возраста)

*Окончил(а) _____

классов

*Изучал(а) _____

язык.

(указать, какой иностранный язык изучался)

Сведения о родителях:

Мать: _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,

адрес места фактического проживания,

адрес регистрации по месту жительства)

Отец: _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,

адрес места фактического проживания,

адрес регистрации по месту жительства)

¹ Поля с (*) заполняются по желанию заявителя

С Уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы МБОУ «СОШ № 26» ознакомлен(а).

(ФИО родителя (законного представителя)

подпись)

Дата _____ 20____.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

Способ получения информации от учреждения: в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении/направление посредством почтового отправления в адрес заявителя/направление в форме электронного документа на адрес электронной почты (ненужное зачеркнуть).

Я, заявитель (законный представитель), информирован(-а), что в целях зачисления ребенка в общеобразовательное учреждение и его обучения в случае зачисления в общеобразовательное учреждение мною - субъектом персональных данных должно быть принято решение о предоставлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка и дано согласие на их обработку в письменной форме путем заполнения типовой формы согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, либо, в противном случае, мне будут разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные ребенка.

К заявлению прилагаются следующие копии документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) _____ ;
- 2) свидетельство о рождении ребенка/паспорт ребенка _____ ;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Заявитель _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) _____ (подпись)

Дата _____ 20____.

Специалист _____
(фамилия, имя, отчество, _____) _____ (подпись)

Дата _____ 20____.