

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана
«Средняя общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных
предметов»

Принято на Совете Учреждения
протокол № 5 от 25.12.2015

Утверждено
приказом от 30.12.2015 № 316

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Абакана «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - МБОУ «СОШ № 26») является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.2. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- повышение качества образовательной деятельности;
- рассмотрение программы развития МБОУ «СОШ № 26», материалов по темам инновационных площадок;
- анализ хода реализации основной образовательной программы, программы развития образовательной организации и программ инновационных площадок;
- рассмотрение результатов самообследования образовательной организации;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов переводе и отчислении обучающихся, освоивших образовательную программу, о восстановлении лиц, отчисленных по инициативе образовательной организации, о выдаче документов об образовании.

2. Компетенции Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- 1) определение содержания образования в «СОШ № 26»;
- 2) определение основных направлений инновационной деятельности Учреждения;
- 3) порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- 4) перевод обучающихся в следующий класс;
- 5) допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- 6) установление форм поощрения педагогических работников;
- 7) оказание методической помощи членам педагогического коллектива;
- 8) обсуждение и согласование локальных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ «СОШ № 26» по вопросам обучения и воспитания, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательной деятельности и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы образовательной организации;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;

- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. В состав Педагогического совета входят все члены педагогического коллектива «СОШ № 26». Директор «СОШ № 26» входит в состав Педагогического совета и является его председателем. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.2. Педагогический совет «СОШ № 26» созывается Директором по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

4.3. Решение Педагогического совета «СОШ № 26» является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и при необходимости утверждаются приказами Директора.

5.2. В протоколах фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.4. Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов Педагогического совета.

5.5. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно.

5.6. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательной организации.